

Attaché(e) de recherche clinique (ARC)

Profil de poste

Emploi-type A2A41 - Ingénieur-e biologiste en traitement de données

BAP A

Missions **Bordeaux population Health Centre Recherche U1219**
(Equipe VIH, Hépatites Virales et comorbidités: épidémiologie clinique et santé publique)
RECHERCHE UN ATTACHE DE RECHERCHE CLINIQUE (ARC)
contrat en CDD renouvelable

L'équipe « **VIH, Hépatites Virales et comorbidités: épidémiologie clinique et santé publique** » (UMR 1219, Inserm/Univ Bordeaux) inclut un des centres de méthodologie et de gestion des essais cliniques (CMG-EC) en commun avec le CIC-EC. Les études sont promues par l'Inserm-ANRS (France Recherche Nord & Sud Sida-hiv hépatites), en partenariat avec le Vaccine Research Institute (VRI) pour les essais vaccinaux VIH, ou par d'autres promoteurs via la plateforme European Clinical Trials Platform and Development (EUCLID/F-CRIN). Le CMG-EC prend en charge les aspects méthodologiques des projets majoritairement dans le domaine des maladies infectieuses et en vaccinologie, en assure la gestion et participe à leur valorisation. Le CMG-EC est certifié ISO 9001 pour ses activités en recherche clinique. Le CMG-EC recherche un(e) Attaché(e) de Recherche Clinique pour participer à deux essais en maladies infectieuses dans le domaine du VIH (essai national) et de l'hépatite B (essai européen).

Activités principales

L'ARC a pour mission de :

- Assurer la mise en place et le suivi des études
- Garantir la qualité des données recueillies selon les règles des Bonnes Pratiques Cliniques
- Veiller au respect de la réglementation et à l'application du système de management de la qualité
- Garantir la confidentialité des données médicales
- Rédiger et réviser les documents qualité relatifs à ses fonctions et activités
- Assurer la formation et l'information des partenaires de la recherche

Activités associées

Au cours des recherches, l'ARC assure les tâches suivantes:

- Participation à la rédaction et à la gestion des documents de la recherche
- Mise en place et gestion des outils de monitoring, des circuits des médicaments et des prélèvements
- Préparation et réalisation des visites de mise en place, de monitoring et de clôture des centres
- Gestion des inclusions des participants dans l'étude
- Gestion des déclarations d'EIG/faits nouveaux et de grossesses à la pharmacovigilance
- Vérification et récupération des consentements
- Gestion des données : suivi du recueil, demandes de correction, codage
- Communication avec les sites cliniques et le promoteur
- Préparation de réunions et rédaction de comptes rendus
- Participation à la communication et à la valorisation des résultats de la recherche
- Gestion et suivi des non-conformités
- Classement et archivage des documents

Connaissances Bonne connaissance de la réglementation relative aux recherches impliquant la personne humaine

Savoir-faire	Notions de codage
Aptitudes	Rigueur et goût du travail en équipe Autonomie Anglais bon niveau oral et écrit, bilingue apprécié Gestion des délais et des objectifs
Spécificité(s) / Contrainte(s) du poste	Il s'agit d'un travail en équipe, encadré par un chef de projet et le coordonnateur métier. Ce poste comprend des déplacements en France et à l'étranger. Poste à temps plein basé à Bordeaux
Expérience souhaitée	1 an d'expérience minimum (hors stage) en gestion et monitoring d'essais ou études cliniques
Diplôme(s) souhaité(s)	Bac +3 (minimum), Formation spécifique d'ARC.

Structure d'accueil

Code unité	UMR 1219
Intitulé	Centre Inserm Bordeaux Population Health
Responsable	Pr Christophe TZOURIO
Composition	11 équipes labélisées et 2 équipes émergentes
Adresse	146 rue Léo Saignat – CS61292 - 33076 Bordeaux cedex
Délégation Régionale	Nouvelle-Aquitaine

Contrat

Type	Poste à temps plein
Durée	CDD jusqu'à fin 2020 éventuellement renouvelable
Rémunération	Rémunération de 2 075,91 euros à 2 685,09 euros selon expérience

Date souhaitée de prise de fonctions **Poste à pourvoir dès que possible**

Référence de l'offre : ARC 08-2020

Toute candidature (**lettre de motivation avec référence du poste et CV**) est à adresser à :

Audrey LEGRAND
INSERM U1219 – Université de Bordeaux
146 rue Léo Saignat – CS61292 - 33076 Bordeaux cedex
secretariat-CMG@u-bordeaux.fr