

Responsable Patrimoine Immobilier

Profil de poste

Emploi-type Chargé-e de la maintenance et de l'exploitation du patrimoine immobilier (catégorie A)

BAP G – Patrimoine immobilier, Logistique, Restauration et Prévention

Missions Le responsable Patrimoine immobilier assure le planning et le suivi technique, administratif et financier des opérations immobilières en lien avec la politique immobilière de l'établissement. Il est chargé du suivi de la maintenance et de l'exploitation du patrimoine immobilier des 2 délégations régionales (17000m²), en lien fonctionnel avec le Bureau des affaires immobilières.

Activités principales

- Manager, organiser et coordonner les activités des équipes de techniciens et ingénieurs en maintenance et travaux immobiliers sur chaque délégation régionale (4 agents en tout)
 - Analyser les besoins exprimés par la direction de l'établissement et les utilisateurs pour les opérations de construction neuve, de restructuration, de réhabilitation, mise en sécurité, efficacité énergétique ou de rénovation, en tenant compte des obligations de développement durable
 - Assurer ou faire assurer les conduites d'opérations, de la programmation aux études préalables, gérer et suivre l'exécution des travaux
 - Participer à la définition d'appels d'offres, rédiger des cahiers des charges techniques et assurer le suivi des marchés
 - Garantir la pérennité du patrimoine immobilier au regard des moyens alloués
 - Élaborer, justifier et contrôler l'exécution des budgets prévisionnels des projets
-
- Renseigner les indicateurs et les bases de données de gestion de l'activité
 - Participer à des projets transversaux organisés par le Bureau des affaires immobilières

Connaissances

- Connaissance dans le domaine du bâtiment tous corps d'état
 - Patrimoine immobilier, réglementation et techniques du domaine
- Réglementation en matière de construction
- Techniques des différents corps de métiers du bâtiment
 - Réglementation sécurité incendie
 - Marchés publics
 - Techniques de négociation
 - Langue anglaise : B1 à B2 (cadre européen commun de référence pour les langues)
 - Connaissance appréciée des laboratoires de recherche

Savoir-faire

- Concevoir, produire des procédures, expertise dans le domaine de l'immobilier
- Expliciter les besoins et les prioriser
- Aide à la décision, conseil aux laboratoires de recherche et expertise
- Représenter la maîtrise d'ouvrage
- Assurer la maîtrise d'œuvre
- Gestion de projets, décliner la politique immobilière
- Savoir rendre compte
- Gérer un budget

- Passer un marché et suivre son exécution
- Savoir utiliser le logiciel de dessin assisté par ordinateur (DAO) Autocad

Aptitudes	Sens de l'organisation <ul style="list-style-type: none"> • Esprit de décision • Encadrement • Formation • Capacité de conviction • Sens critique • Diplomatie • Capacité d'adaptation
Spécificité(s) / Contrainte(s) du poste	<p>Poste à temps partagé sur 2 délégations régionales (patrimoine immobilier rattaché à 2 circonscriptions), toutes deux situées dans le 13^e arrondissement de Paris. Métro Olympiades/Bibliothèque (ligne 14).</p> <p>Déplacements relatifs aux opérations immobilières de travaux et à la maintenance sur les différents sites des circonscriptions de la DR Paris 11 et la DR Paris 6/12 : Paris intra-muros, Kremlin Bicêtre, Villejuif, Clamart</p>
Expérience souhaitée	Expérience souhaitée dans le domaine, professionnel débutant accepté
Diplôme(s) souhaité(s)	Formation Bac +3 minimum dans le domaine du Bâtiment, gestion de projet ou maîtrise d'ouvrage, maîtrise d'œuvre Permis B exigé
Structure d'accueil	
Code unité	DR Paris 11 et DR Paris 6/12
Intitulé	Deux délégations régionales INSERM d'Ile de France
Responsable	Laurence Parmantier et Camille Chaudonneret
Composition	
Adresse	75013 Paris
Délégation Régionale	Délégation régionale Paris 11 dans le 13 ^{ième} arrondissement de Paris Et Délégation régionale Paris 6/12 dans le 13 ^{ième} arrondissement de Paris
Contrat	
Type	Fonctionnaire ou CDD avec possibilité de passer un concours à l'issue
Durée	CDD ou détachement : 1 an renouvelable
Rémunération	25 à 33 KE bruts annuels
Date souhaitée de prise de fonctions	Dès que possible.

Pour postuler envoyer candidature (CV et LM) à recrutement.paris11@inserm.fr avec comme objet Poste de responsable patrimoine immobilier