

Responsable Ressources Humaines (F/H)

Profil de poste

Corps IE

BAP J

Spécialité Ressources Humaines

Fonction Responsable des Ressources Humaines – Groupe 1

Affectation L'Inserm est le seul organisme public français entièrement dédié à la recherche biologique, médicale et en santé des populations. Il dispose de laboratoires de recherche sur l'ensemble du territoire, regroupés en 12 Délégations Régionales et réunit 15 000 chercheurs, ingénieurs, techniciens et personnels administratifs, avec un objectif commun : améliorer la santé de tous par le progrès des connaissances sur le vivant et sur les maladies, l'innovation dans les traitements et la recherche en santé publique.

Structure :

La Délégation Régionale Nord-Ouest de l'Inserm administre directement plus de 360 agents titulaires et contractuels au sein d'une communauté scientifique (1800 agents non Inserm) répartie dans 30 structures de recherche situées à Lille, Rouen, Amiens et Caen.

Missions

Sous l'autorité du délégué régional et en coordination avec le Département des Ressources Humaines du Siège de l'Inserm, le-la Responsable des ressources humaines (RRH) participe au déploiement de la politique et des processus RH de l'établissement.

Le-La RRH organise la mise en oeuvre de la gestion administrative des personnels des structures de recherche, de service et de la délégation. Il-Elle définit, propose et pilote la politique de gestion des ressources humaines en tenant compte des orientations nationales et des spécificités de la délégation régionale.

Pour ce faire, il/elle pilote un service composé de 2 pôles (Formation continue et gestion des RH carrières et paie) comprenant une équipe de 6 personnes qui l'assistent dans l'optimisation de la gestion des ressources humaines des unités et des services de la délégation régionale. Un médecin de prévention par ville et 2 assistantes sociales lui sont rattachés.

Le-La RRH, avec l'appui de son équipe, accompagne, conseille et assure un rôle d'expert-e auprès des directrices et directeurs des unités et des agent-e-s sur l'ensemble des thématiques et des orientations RH de l'institut : recrutement, mobilité, formation, carrières...

Le-La RRH accompagne le Délégué Régional dans la stratégie de politique de site de l'Inserm. Il/elle le représentera lors de réunions institutionnelles avec les partenaires régionaux de l'Inserm.

Activités principales

- Organiser, animer et coordonner les activités du service, concevoir et mettre en oeuvre les évolutions organisationnelles nécessaires à son bon fonctionnement.
- Piloter et contrôler la mise en oeuvre de la réglementation et des procédures relatives à la gestion des carrières, des paies, des emplois et des statuts des personnels.

- Traiter les dossiers sensibles (individuels ou collectifs) en mobilisant les expertises internes et externes. Participer à la prévention des risques psycho sociaux.
- Organiser et faciliter l'appropriation par les unités et leurs responsables des procédures et des outils d'aide à la gestion des ressources humaines développés par l'Inserm.
- Assurer les relations et la circulation de l'information avec le département des ressources humaines, les responsables d'unités de recherche et de service, les organisations syndicales et les différents partenaires pour toutes les questions relevant des ressources humaines.
- Gérer le budget d'action sociale
- Participer aux actions de communication liées aux métiers de l'Inserm

Connaissances

- Bonnes connaissances du statut de la fonction publique et du droit du travail.
- Connaissances de la réglementation, des procédures et des méthodes de GRH.
- Connaissances des outils et de la méthodologie de la GPEEC.
- Connaissance de l'anglais souhaitée.

Savoir-faire

- Maîtrise de la méthodologie du management de projets et de la conduite du changement.
- Maîtrise des techniques de réunion et d'entretien.

Aptitudes

- Sens du dialogue, de la communication, de la diplomatie et de la négociation.
- Qualités relationnelles et goût du travail en équipe sur une fonction transversale.
- Rigueur administrative, esprit de synthèse et d'analyse, capacité à être force de proposition.

Expérience Souhaitée et contraintes

- Expérience souhaitée en management d'équipe
- Déplacement fréquents sur sites et réguliers sur Paris

Diplôme(s) souhaité(s)

- Formation supérieure en gestion et management des ressources humaines et expérience sur des fonctions de management d'équipe.

Structure d'accueil

Intitulé Délégation Régionale Nord-Ouest

Responsable Samir Ould Ali

Localisation Lille

Contact

Noms et prénoms GIRARD Céline (01 44 23 61 30)
HARDY Erika

Candidature : Voie de recrutement : mobilité interne, accueil en détachement, CDD 1 an (renouvelable)
Merci de faire parvenir votre CV et lettre de motivation :
- par mail recrutement.drh@inserm.fr sous la référence **DRH / 2102** (à indiquer dans l'objet du mail) à l'attention de Monsieur Samir Ould-Ali, Délégué régional

Date limite de dépôt des candidatures : le 17 février 2021

Pour les fonctionnaires merci de préciser : corps, grade, indice majoré et régime indemnitaire brut,
Pour les non fonctionnaires : vos prétentions salariales