

## Chef-fe de projet Domaine Support aux départements

### Profil de poste

#### Structure

L'Inserm est le seul organisme public français entièrement dédié à la recherche biologique, médicale et en santé des populations.  
Il dispose de laboratoires de recherche sur l'ensemble du territoire, regroupés en 13 Délégations Régionales.

#### Structure:

Le département système d'information (DSI) a pour missions de définir, mettre en œuvre et coordonner la politique en matière de système d'information.

#### Service des solutions et du développement des usages Numériques (SSDUN)

Ce service a pour missions la conception, le développement, l'intégration et le déploiement de l'ensemble des projets relatifs aux besoins de l'Inserm dans les différents domaines métiers.

Il est structuré en 5 domaines d'actions en corrélation avec les métiers de l'Inserm :

- Investigations cliniques
- Data management et outil d'aide à la décision
- Informatique scientifique
- Support aux départements
- Outil collaboratif et audiovisuel

Les équipes des domaines sont composées principalement de chefs de projets polyvalents. Eux-mêmes sous la responsabilité hiérarchique de leur responsable de domaine, ils pourront être amenés, en tant que de besoin, à piloter des projets d'autres domaines.

Il comprend également un Bureau transverse « Architecture et ingénierie », dirigé par un Chef de Bureau et composé de chefs(fes) de projets ingénierie, répartis en 3 secteurs :

- Infrastructures logicielles
- Infrastructures réseau
- Ingénierie poste de travail

Ce Bureau a en charge d'assister les Chef-fes de projets des domaines SSDUN et des autres services du DSI, et de mener également les projets d'infrastructures et télécommunication. Il répond à l'objectif de se doter d'une force réactive, agile pour réaliser les solutions.

#### Mission principale

Au sein du Département des Systèmes d'Information (DSI), sous l'autorité du/de la chef(fe) du domaine métier, le-la chef(fe) de projet a pour rôle de mener à bien des projets informatiques, et de veiller à leur bon déroulement. Chef d'orchestre, il est chargé d'animer l'équipe projet, et est garant de l'avancement normal des actions entreprises. La principale vocation du chef de projet est de faire en sorte qu'un projet arrive à son terme en atteignant les objectifs fixés, dans les meilleures conditions de qualité, de coûts et de délais. Le chef de projet spécifie, organise et planifie la mise en œuvre d'un projet, depuis sa phase de conception, jusqu'à son déploiement

en s'appuyant sur les ressources internes du bureau architecture et ingénierie ou externes (prestataires, ...).

Il-elle mène les projets qui auront été validés par sa hiérarchie.

Il-elle est en lien avec le service de la production infogérée (SPI) pour garantir le déploiement et le passage en maintenance des projets.

Il-elle contribue à la mission stratégie et accompagnement à la transition numérique.

Il-elle sait détecter et proposer des opportunités technologiques au service des métiers.

## Activités principales

### Définition de l'ensemble des phases techniques du projet

- Participer à l'instruction des fiches de projets liés au domaine (faisabilité, impacts, liens avec l'existant et/ou autres projets, estimations, ...)
- Participer à la contractualisation des objectifs avec les maîtrises d'ouvrage,
- Elaborer les spécifications techniques générales du projet sur la base du cahier des charges (fonctionnel) qui a été fourni par la MOA (maîtrise d'ouvrage), en fonction de l'architecture technique et des exigences en termes de sécurité.
- Veiller à la cohérence des solutions mises en œuvre par rapport aux orientations de la DSI en termes d'urbanisation et d'interopérabilité
- Superviser la rédaction des spécifications (techniques) détaillées du projet
- Evaluer les risques (coûts, délais...) pouvant intervenir au cours de la réalisation.
- Définir les besoins en termes de ressources humaines et de compétences techniques
- Préparer en amont les éléments de chiffrage

### Pilotage, suivi et coordination du projet en termes de qualité, délais et coûts

- Mettre en place et réaliser le projet conformément à la méthode commune de gestion de projets (méthodes, outils de pilotage, indicateurs...).
- Définir avec les équipes du projet, les objectifs et les délais de réalisation des livrables (applications, modules, développement spécifiques...).
- Choisir et affecter des ressources, en fonction des contraintes techniques du projet
- Participer à la rédaction des documents de consultation des appels d'offres ; participer au suivi des consultations et à l'analyse des offres des prestataires,
- Piloter et mesurer l'état d'avancement (création des tableaux de bord, choix des indicateurs, planification des comités de pilotage, pilotage des ressources...) dans la solution de gestion de projet commune NQI ORCHESTRA et de gestion financière
- Fournir au PMO de service les éléments d'avancement et d'alertes éventuelles du projet
- Organiser et animer les comités de pilotage auprès des décideurs.
- Transférer de manière régulière à la maîtrise d'ouvrage les tableaux de bord sur l'état d'avancement du projet.
- Superviser et coordonner le travail de l'ensemble des acteurs internes et/ou externes.
- Veiller à la rédaction des livrables et les valider
- Contrôler la conformité des solutions livrées
- Réaliser le bilan de ses projets, évaluer la performance de son équipe avec le responsable de domaine.

### Test et recette technique, ouverture du service et maintenance des applications de son périmètre

- Planifier et organiser les tests unitaires et de charge
- Evaluer la qualité des solutions livrées et proposer des actions correctives
- Suivre la mise en production et le déploiement
- Conduire, en lien avec le bureau architecture et ingénierie et le SPI les dossiers de mise en production,

- S'assurer de la correction des anomalies
- En lien avec le service de production infogérée (SPI) et le service d'appui aux délégations régionales (SADL), suivre le déploiement, l'ouverture du service et la conduite du changement
- Sur les applications relevant de son périmètre, effectuer l'assistance de troisième niveau (niveau expertise) en lien avec le (SPI) qui est en charge du premier niveau et le bureau architecture et ingénierie qui est en charge du deuxième niveau

### Qualité et amélioration continue

- Veiller au respect des procédures, méthodes d'assurance de qualité, de conduite de projet et de sécurité du SI,
- Gérer la qualité des services de leur conception à leur exploitation et veiller à leur amélioration,
- Contrôler la conformité des réalisations et des prestations des sous-traitants
- Veiller à mettre à jour pendant toute la durée du projet les outils de suivi de l'activité et de reporting (NQi Orchestra)
- Assurer une veille technologique, notamment dans le domaine des outils mutualisés.
- Assurer une veille sur le périmètre fonctionnel

### Connaissances

- Bonne compréhension du système d'information de l'Inserm
- Capacité à travailler en équipe et à coordonner les membres de l'équipe projet
- Capacité à comprendre les impacts de l'architecture du système d'information sur le projet
- Bonne connaissance des architectures applicatives
- Connaissance des processus et méthodes de gestion de projet (planning, budget, indicateurs) et de certains outils de PMO (idéalement NQi Orchestra)
- Connaissance dans le domaine de la sécurité des applications informatiques
- Connaissance de la réglementation des achats publics

### Savoir-faire

- Maîtrise de toutes les étapes d'un projet
- Pilotage de projet
- Elaborer un cahier des charges
- Qualités d'analyse afin de ne négliger aucun détail, notamment lors des phases de spécifications
- Qualités d'animateur, de pédagogue et de conseil: écoute, dialogue pour animer et coordonner le travail de son équipe, et comprendre les besoins des utilisateurs finaux
- Esprit d'anticipation de manière à limiter les risques de dérive du projet
- Capacités d'organisation, de planification et de gestion
- Pragmatisme et réactivité pour répondre de manière optimale aux besoins du client
- Capacité à rendre compte et à prendre du recul : bilans d'actions, tableaux de bord, actions d'amélioration

### Aptitudes

- Sens du service aux clients/utilisateurs et du résultat
- Capacité de travail et résistance à la pression en cas de crise (retards, incidents techniques, ...)
- Sens de la négociation, diplomatie
- Bonnes qualités relationnelles et de communication afin d'assurer une collaboration efficace avec son client, et avec les prestataires
- Rigueur et autonomie pour gérer tous les aspects d'un projet (délai, coût, qualité...)

**Expérience souhaitée**

- Expérience dans le pilotage de projets dans le domaine du SI de gestion
- Expérience dans le pilotage d'équipe mixte internes/externes prestataires et d'infogérants

**Spécificités / contraintes**

- Relations fréquentes et nombreuses internes DSI, INSERM, externes, autres établissements de recherche et prestataires
- Poste soumis aux astreintes pour répondre à la continuité de service

**Diplôme(s) souhaité(s)**

- Diplôme d'ingénieur en informatique ou équivalent ou de technicien supérieur avec une expérience significative dans son domaine de compétence

**Structure d'accueil**

<b>Code unité</b>	DSI
<b>Intitulé</b>	Département Système d'Information
<b>Responsable</b>	Sammy Sahnoune
<b>Composition</b>	80 personnes
<b>Adresse</b>	13 rue Watt 75013 Paris
<b>Délégation Régionale</b>	Administration du Siège

**Contrat**

<b>Type</b>	CDD ou par voie de détachement
<b>Durée</b>	12 mois - renouvelables
<b>Rémunération</b>	Rémunération selon les grilles de la fonction publique + reprise éventuelle d'ancienneté
<b>Date souhaitée de prise de fonctions</b>	Dès que possible

**Pour postuler, merci d'envoyer CV et lettre de motivation sous la référence 20-081 à:**  
[\*\*recrutement.ads@inserm.fr\*\*](mailto:recrutement.ads@inserm.fr)