

## Chargé de mission accompagnement aux programmes stratégiques F/H

L'Inserm est le seul organisme public français entièrement dédié à la recherche biologique, médicale et en santé des populations. Il dispose de laboratoires de recherche sur l'ensemble du territoire, regroupés en 12 Délégations Régionales. Notre institut réunit 15 000 chercheurs, ingénieurs, techniciens et personnels administratifs, avec un objectif commun : améliorer la santé de tous par le progrès des connaissances sur le vivant et sur les maladies, l'innovation dans les traitements et la recherche en santé publique.

Rejoindre l'Inserm, c'est intégrer un institut engagé pour la parité et l'égalité professionnelle, la diversité et l'accompagnement de ses agents en situation de handicap, dès le recrutement et tout au long de la carrière. Afin de préserver le bien-être au travail, l'Inserm mène une politique active en matière de conditions de travail, reposant notamment sur un juste équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle.

L'Inserm a reçu en 2016 le label européen HR Excellence in Research et s'est engagé à faire évoluer ses pratiques de recrutement et d'évaluation des chercheurs.

### Emploi

#### Poste ouvert aux candidats

- Agents fonctionnaires de l'Inserm par voie de mobilité interne
- Agents fonctionnaires non Inserm par voie de détachement
- Agents contractuels par voie de CDD

**Catégorie** A

**Corps** IR – Ingénieur de recherche

**BAP** J

**Emploi-Type** Responsable de l'administration et du pilotage

**RIFSEEP (régime indemnitaire fonctionnaire)**  
Fonction : Responsable de domaine fonctionnel  
Domaine : Accompagnement de la recherche  
Groupe : 3

### Direction d'accueil

**Direction** Direction générale déléguée – Stratégie

#### A propos de la Direction

L'institut est dirigé par Gilles Bloch – président directeur général – Thomas Lombès – directeur général délégué à la stratégie et Damien Rousset – directeur général délégué à l'administration. Ils s'appuient sur :

- 9 instituts thématiques qui mettent en œuvre la politique scientifique de l'Inserm dans chacun des champs de recherche biomédicale ;
- 13 délégations régionales qui garantissent une gestion de proximité ;
- 7 départements qui assurent auprès de la direction, les fonctions de conception, d'animation et de pilotage scientifique et administratif de l'Institut ;

- 5 comités chargés des questions d'éthique, d'intégrité scientifique, des associations de malades et de la recherche sur l'histoire de l'Inserm.

L'Inserm a établi son nouveau plan stratégique 2025, dans la perspective de son évaluation par le Haut Conseil de l'évaluation de la recherche et de l'enseignement supérieur en 2020, et de son contrat d'objectifs et de performance avec l'État pour la période 2021–2025.

<b>Directeur</b>	Thomas LOMBES
<b>Adresse</b>	101, rue de Tolbiac - 75013 – Paris
<b>Délégation Régionale</b>	ADMINISTRATION DU SIEGE
<b>Description du poste</b>	
<b>Mission principale</b>	Au sein de la direction générale déléguée, auprès de la directrice en charge des programmes stratégiques, le(a) Chargé(e) de mission sera amené(e) à accompagner le suivi du plan stratégique et du contrat d'objectifs, de moyens et de performance de l'Inserm, les programmes prioritaires de recherche et programmes transversaux en lien avec les instituts thématiques concernés
<b>Activités principales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer à la production des documents institutionnels stratégiques, planifier et suivre leur mise en œuvre et évaluer leur impact. C'est en particuliers le cas du contrat d'objectifs, de moyens et de performance de l'Inserm</li> <li>• Formaliser le positionnement de l'Inserm sur tout sujet scientifique transversal à l'Inserm en soutien des Instituts thématique et en lien avec les autres départements transversaux et Inserm Transfert</li> <li>• Participer au développement de méthodes pour identifier les champs émergents de recherche dans un objectif d'amélioration des connaissances et de la santé humaine et prioriser l'action de l'Inserm en regard</li> <li>• Organiser l'accompagnement et le suivi des PEPR en lien avec les Instituts Thématiques</li> <li>• Organiser l'accompagnement et le suivi des programmes de recherche stratégiques de l'Inserm en lien avec les Instituts Thématiques (Programmes transversaux, accélérateurs de recherche technologique)</li> </ul>
<b>Spécificité(s) et environnement du poste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ce poste induit des relations fonctionnelles avec, la direction générale de l'Inserm, les départements supports de l'Inserm (DAF, DRH, DPRE, DISC, DSI), les Instituts Thématiques, Inserm Transfert, ainsi que des relations avec les tutelles et des partenaires extérieurs (Universités, organismes de recherche)</li> </ul>
<b>Connaissances</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaissances des politiques publiques de santé et de recherche</li> <li>• Connaissance générale du milieu de la recherche et de son organisation</li> <li>• Connaissances en santé publique</li> </ul>
<b>Savoir-faire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Management de projet</li> <li>• Rédaction de document (rapports, notes de synthèse)</li> <li>• Maîtrise des logiciels de bureautique courants</li> </ul>
<b>Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réflexion stratégique</li> <li>• Capacité à aborder des thématiques de recherche variées et à en comprendre les enjeux scientifiques et sociétaux</li> <li>• Capacité de synthèse</li> <li>• Organisation, rigueur et autonomie</li> <li>• Aisance relationnelle, écoute et adaptation</li> <li>• Travail en équipe</li> </ul>

**Expérience(s) souhaité(s)**

- Expérience dans l'administration de la recherche ou de la santé ou expérience dans la conduite de projet scientifique

**Niveau de diplôme et formation(s)**

- Niveau : Master 2 ou Doctorat
- Formation : Scientifique

**Informations Générales****Date de prise de fonction**

Dès que possible

**Durée (CDD et détachements)**

12 mois

Renouvelable :  OUI  NON**Temps de travail**

- Temps plein
- 38H30

**Activités télétravaillables** OUI \*  NON

\* 2 à 3 jours/semaine maximum à compter de 6 mois d'exercice sur les fonctions et sur accord du responsable hiérarchique.

**Rémunération**

- **Fonctionnaires** : selon les conditions statutaires (grille indiciaire et IFSE correspondant à l'emploi).
- **Contractuels** : entre 2 476 € et 3 286 € brut mensuel en fonction de l'expérience professionnelle sur des postes de niveau équivalent.

**Avantages**

- 32 Congés Annuels et 13 RTT
- Restauration collective subventionnée sur place
- Comité d'action sociale (prestations sociales, culturelles, sportives)
- Transports publics remboursés partiellement

**Modalités de candidature****Fonctionnaires Inserm**

- Vous devez constituer un dossier en ligne via l'application Gaia de l'Inserm accessible à l'adresse <https://www.gaia2.inserm.fr/login>
- La connexion à Gaia se fait avec les identifiants de votre compte [prenom.nom@inserm.fr](mailto:prenom.nom@inserm.fr)

**Fonctionnaires non Inserm**

- Vous devez créer un compte sur l'application Gaia de l'Inserm accessible à l'adresse <https://www.gaia2.inserm.fr/login>
- Précisez vos corps, grade, indice majoré et régime indemnitaire annuel brut

**Contractuels**

- Veuillez déposer votre candidature via le lien suivant : <https://inserm.softy.pro/offre/56513>
- Précisez vos prétentions salariales
- Attention : le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti

**Pour en savoir +**

- Sur l'Inserm : <https://www.inserm.fr/> ; site RH : <https://rh.inserm.fr/Pages/default.aspx>
- Sur la politique handicap de l'Inserm et sur la mise en place d'aménagements de poste de travail, contactez la Mission Handicap : [emploi.handicap@inserm.fr](mailto:emploi.handicap@inserm.fr)