

## Chargé de mission "suivi EIT Health"

### Fonction

- Fonction de recherche
- Fonction Accompagnement de la recherche

### Corps

- CR - Chargé de recherche
- DR - Directeur de recherche

### Profil du poste

### Affectation

DEPARTEMENT DES PARTENARIATS ET DE RELATIONS EXTERIEURES

### Missions

Le chargé de mission "suivi EIT Health" participera, au sein du Pôle Relations européennes du DPRE, à la mise en œuvre des actions pour favoriser l'incitation et l'accompagnement des chercheurs, la participation aux événements et activités de l'EIT Health. En effet, une partie non négligeable des activités de l'Inserm correspond à la stratégie d'EIT Health, notamment à travers celles des instituts thématiques Technologies pour la Santé et Santé publique. L'EIT Health est un outil intéressant à utiliser dans la mise en œuvre du nouveau plan stratégique 2025 de l'Inserm, notamment sur les priorités 1 et 4.

Au regard de la cotisation annuelle de l'Inserm à l'EIT Health (75 000 €), il est important de renforcer notre participation.

Ce poste correspond à un temps pratique de 50%.

### Activités principales

**Prospection dans les unités pour identifier les résultats de recherche pouvant être valorisés :**

- Collaboration avec Inserm transfert
- Travail avec les chargés de mission des instituts thématiques

**Incitation et accompagnement des chercheurs pour répondre aux appels de l'EIT Health :**

- Organisation de journée(s) dédiée(s) ou webinaires pour l'information et la formation des chercheurs
- Rencontre des chercheurs au sein des unités
- Etudier et accompagner les projets des chercheurs (adéquation avec l'appel à projet, recherche de partenaires au sein de EIT Health, construction du projet en fonction des attentes de l'EIT health, etc...)
- Participer aux événements de partenariats de l'EIT Health
- Réalisations de supports de communication

**Participation aux instances stratégiques**

- Elaboration des positions à défendre pendant les Conseils d'administration et autres réunions décisionnelles
- Remplacement des personnes en charge de siéger dans ces instances si besoin
- Participer aux différentes réunions et à l'animation du « nœud » français de l'EIT Health (lien avec la direction France et les autres partenaires français)

**Veille et information**

- Sur les évolutions et les choix stratégiques de l'EIT
- Analyse des situations, des évolutions et impact pour l'Inserm

**Activités associées**

- Valorisation de l'action de l'établissement sur les projets financés

**Connaissances**

- Connaissance de l'Inserm, en particulier des instituts thématiques Technologies pour la Santé et Santé publique
- Connaissance de la valorisation
- Connaissance des outils européens

**Savoir-faire**

- Capacité à travailler en gestion de projets dans des délais contraints
- Coopérer et échanger des informations en interne et en externe
- Savoir répondre de manière rapide et adaptée aux sollicitations
- Savoir être synthétique
- Savoir établir des liens de collaboration avec des interlocuteurs
- Maîtrise écrite et orale de l'anglais

**Aptitudes**

- Travail en équipe, Rigueur
- Capacité d'analyse, Diplomatie

**Spécificité(s) / Contrainte(s) du poste**

- Possibles déplacements en France et à Bruxelles

**Expérience souhaitée**

- Expérience dans le domaine de la recherche et de la valorisation

**Diplôme(s) souhaité(s)**

- Doctorat

**Structure d'accueil****Code unité**

DPRE

**Intitulé**

DEPARTEMENT DES PARTENARIATS ET DE RELATIONS EXTERIEURES

**Directeur**

Elli CHATZOPOULOU

**Adresse**

101 rue de Tolbiac – 75013 Paris

**DR de rattachement**

ADMINISTRATION DU SIEGE

**Contact****Nom et prénom**

GERBOIN Cyril (Responsable Emploi-Mobilité)

**Tél.**

01-44-23-62-66

**Email**

Pour postuler, merci d'envoyer CV et lettre de motivation sous la référence **20-008** à : [recrutement.ads@inserm.fr](mailto:recrutement.ads@inserm.fr) et [cyril.gerboin@inserm.fr](mailto:cyril.gerboin@inserm.fr)

**Pour en savoir +**

- Sur l'Inserm : <https://www.inserm.fr/> ; site RH : <https://rh.inserm.fr/Pages/default.aspx>
- Sur la politique handicap de l'Inserm et sur la mise en place d'aménagements de poste de travail, contactez la Mission Handicap : [emploi.handicap@inserm.fr](mailto:emploi.handicap@inserm.fr)