

Secrétaire Général-e de la SFR Necker

Selon les lignes directrices de gestion relatives à la mobilité définies à l'Inserm, les chercheurs titulaires et en CDI peuvent demander à bénéficier d'une mobilité interne au sein de l'Établissement en dehors des projets quinquennaux d'unités. Ce changement d'affectation fait néanmoins l'objet d'une procédure dédiée et d'un arbitrage par la Direction générale.

Quelle que soit la durée d'exercice sur les précédentes fonctions, le chercheur, le directeur d'origine et le directeur de la structure d'accueil s'engagent à respecter, chacun pour leur part, les règles de la propriété intellectuelle et de l'intégrité scientifique. Ainsi, un accord sur le devenir des travaux de recherche, les transferts financiers et matériels doit être établi.

Structure d'accueil

**Département/
Unité/
Institut**

Structure Fédérative de Recherche (SFR) de Necker, US24

Directeur-trice

Vincent GOFFIN

**A propos de la
Structure**

Le site de l'hôpital Necker-Enfants Malades, internationalement reconnu pour son excellence en recherche biomédicale, abrite deux instituts de recherche dédiés à la compréhension de multiples maladies humaines, à l'amélioration de leur diagnostic et de leur prise en charge : l'Institut Imagine et l'Institut Necker Enfants Malades (INEM). La Structure Fédérative de Recherche - SFR Necker, unité de service au sein de cet environnement hospitalo-universitaire de premier plan, supervise 15 plateformes technologiques au service des équipes de recherche du site Necker et autres équipes académiques.

**A propos de
l'équipe**

La SFR Necker recherche un(e) Secrétaire Général(e) pour soutenir nos plateformes technologiques et coordonner nos équipes (80 ITA) au service de la recherche fondamentale, translationnelle et clinique. Cette mission cruciale implique une coordination étroite avec les deux instituts, assurant une gestion efficace des activités existantes et le développement de technologies innovantes.

**Responsable
d'équipe**

Vincent GOFFIN

**Site internet de la
structure**

<https://fr.sfr-necker.fr/>

Adresse

156-160 rue de Vaugirard 75015 Paris

**Délégation
Régionale**

PARIS IDF-CENTRE NORD

Institut thématique	<input type="checkbox"/> Bases moléculaires et structurales du vivant	<input type="checkbox"/> Neurosciences, sciences cognitives, neurologie, psychiatrie
	<input type="checkbox"/> Biologie cellulaire, développement et évolution	<input type="checkbox"/> Physiopathologie, métabolisme, nutrition
	<input type="checkbox"/> Cancer	<input type="checkbox"/> Santé publique
	<input type="checkbox"/> Génétique, génomique et bioinformatique	<input checked="" type="checkbox"/> Technologies pour la santé
	<input type="checkbox"/> Immunologie, inflammation, infectiologie et microbiologie	

CSS de rattachement

Description du poste

Projet de recherche / Missions

- Développement et gestion des plateformes technologiques de la SFR.
- Encadrement et évaluation du personnel.
- Coordination des demandes de financement pour l'acquisition d'équipements de pointe.
- Représentation de la SFR auprès des instances universitaires et de recherche.
- Organisation d'événements scientifiques et de réunions de coordination.
- Animation de notre communauté scientifique, en forgeant des liens et en partageant des connaissances.
- Communication : actualiser les sites internet dédiés à la SFR Necker, réaliser des plaquettes, renforcer les liens avec les autres sites.
- Suivi des opérations immobilières en lien avec le pôle d'exploitation, maintenance et logistique de l'Université Paris Cité.

Compétences (connaissances, savoir-faire, aptitudes)

- Fondamentaux en biologie et compréhension des enjeux scientifiques de la SFR.
- Connaissance de l'organisation de la recherche académique, des statuts de la fonction publique, des EPST, EPSCP et des fondations de coopérations scientifiques.
- Maîtrise de l'anglais professionnel.
- Capacité à organiser et animer des réunions efficacement.
- Compétence en gestion de projet et communication.
- Aptitude à la négociation et à la résolution de conflits.
- Pilotage efficace d'initiatives collectives avec une organisation impeccable.
- Capacité à mobiliser et à harmoniser les ressources internes et externes.
- Rédaction de documents stratégiques clairs et précis.
- Communication efficace avec divers interlocuteurs et partenaires.

Spécificité(s) / Environnement de travail

Expérience Souhaitée Profil recherché

Avec un doctorat en sciences et une expérience avérée dans le domaine de la recherche, votre sens des responsabilités, vos qualités relationnelles exceptionnelles et votre réactivité feront de vous le (la) candidat(e) idéal(e). Nous valorisons particulièrement la force de proposition, le goût pour les interactions diverses, l'esprit de négociation, d'initiative et d'organisation, ainsi que l'esprit d'équipe.

Informations Générales et modalités de candidature

Date de prise de fonction

Nous offrons une flexibilité pour la prise de poste, idéalement à partir de mai 2024, avec une transition en douceur prévue jusqu'au départ à la retraite de la Secrétaire Générale actuelle le 1^{er} juillet 2024.

Contact

Vincent GOFFIN (vincent.goffin@inserm.fr)

Procédure à suivre

<https://eva3-accueil.inserm.fr/sites/eva/vie-du-chercheur/mobilite/Pages/mobilite.aspx>

Pour en savoir +

- Sur l'Inserm : <https://www.inserm.fr/> ; site RH : <https://rh.inserm.fr/Pages/default.aspx>
- Sur la politique handicap de l'Inserm et sur la mise en place d'aménagements de poste de travail, contactez la Mission Handicap : emploi.handicap@inserm.fr
- Sur la politique de parité : <https://pro.inserm.fr/rubrique/linstitut/parite-et-egalite-professionnelle/parite-et-egalite-professionnelle-a-l-inserm>
- Sur l'intégrité scientifique : <https://intranet.inserm.fr/rubrique/recherche-responsable/integrite-scientifique/integrite-scientifique-2>
- Sur les publications scientifiques : <https://intranet.inserm.fr/rubrique/recherche-responsable/integrite-scientifique/signature-des-publications-scientifiques>