

Chargé(e) de communication scientifique

Fonction

- Fonction de recherche
- Fonction Accompagnement de la recherche

Corps

- CR - Chargé de recherche
- DR - Directeur de recherche

Profil du poste

Projet de recherche / Missions

Le(a) chargé (e) de communication scientifique participe à la définition de la stratégie de communication de l'Institut Cochin, en lien avec la direction. Il (elle) propose et met en œuvre des actions de communication vers les professionnels de la recherche. En soutien direct des équipes de recherches et plateformes, il (elle) développe des actions et outils de communication visant à accroître l'image et la notoriété scientifique de l'institut Cochin.

Activités principales

En relation avec la direction de l'institut, la responsable de la médiation scientifique et la responsable du site web, le(a) chargé(e) de communication scientifique :

- Participe à l'élaboration du plan de communication de l'Institut ;
- Assure un rôle de conseil en matière de communication ;
- Organise des manifestations institutionnelles et événementielles : cette dimension stratégique du poste comprend la coordination de l'organisation scientifique et logistique de colloques, séminaires, congrès, de dimension locale, nationale ou internationale ainsi que la mise en place d'écoles d'été au sein de l'institut ;
- Participe à la mise en place d'actions d'animation scientifique visant à favoriser les interactions entre les équipes de l'Institut, en lien direct avec les départements scientifiques ;
- Elabore des outils de communication (rapport d'activité, livrets de présentation, animation de réseaux sociaux ...) ;
- Entretient et développe des réseaux de communication interne et externe ;
- Evalue les actions de communication et leur pertinence.

Activités associées

- En soutien de la responsable de médiation scientifique, il (elle) participe à la rédaction et relecture de communiqués de presse et brèves ;
- Participe à la mise en œuvre d'actions de collecte de fonds auprès du grand public, dans le cadre d'un groupe de travail constitué au sein de l'Institut Cochin, et en lien avec nos tutelles ;
- Est membre des comités web, éditorial du site web et visibilité de l'Institut Cochin.

Connaissances

- Pratique de l'anglais et du français courant (oral et écrit) indispensable ;
- Connaissances des enjeux de la recherche ;
- Expérience en matière d'animation de groupes de travail.

Savoir-faire / Méthodologie

- Maîtriser les outils bureautiques (Word, Excel) et les logiciels spécifiques à l'activité (suite Adobe), ou se former si nécessaire ;
- Maîtriser les techniques d'information et de communication ;
- Assurer une veille métier en particulier sur le développement du numérique et de l'information en ligne.

Aptitudes

.

- Aisance relationnelle ;
- Disponibilité ;
- Sens de l'écoute ;
- Capacité de négociation ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Sens de l'organisation et autonomie ;
- Savoir planifier et respecter des délais ;
- Aptitudes rédactionnelles et de synthèse.

**Spécificité(s) /
Contraintes
du poste**

**Formation /
Expérience
souhaitée**

Niveau chercheur en sciences ayant une volonté d'évoluer vers des postes d'accompagnement de la Recherche.
Une expérience dans le domaine de l'animation scientifique est souhaitée.

**Date souhaitée de
prise de fonction**

A convenir conjointement

Structure d'accueil

Code unité

U1016

Intitulé

Institut Cochin

Directeur

Pierre-Olivier COURAUD

Adresse

22 rue Méchain – 75014 Paris

Tél.

01 40 51 64 57 / 88

**DR de
rattachement**

Paris V

**CSS de
rattachement**

**Institut thématique
principal de
rattachement**

Immunologie, inflammation, infectiologie et microbiologie

**Site internet de la
structure**

<http://www.institutcochin.fr/>

**Composition de
l'unité**

630 agents

**Équipe de
rattachement**

Direction – Pôle communication

**Responsable
d'équipe**

Contact

Nom et prénom

GILGENKRANTZ Hélène

Tél.

+33144412472

Email

helene.gilgenkrantz@inserm.fr

Date limite de candidature : jj/mm/aaaa