

## Secrétaire général d'unité

### Fonction

- Fonction de recherche
- Fonction Accompagnement de la recherche

### Corps

- CR - Chargé de recherche
- DR - Directeur de recherche

### Profil du poste

#### Projet de recherche / Missions

L'U1218 est composée de 1 DR, 5 CR, 7 PU-PH, 1 PU, 2 MCU, 9 PH, 28 ITA dont 6 bio-informaticiens, 3 post-doctorants et 14 étudiants en thèse. L'unité est localisée dans un Centre de Lutte Contre le Cancer.

Organisation et gestion du laboratoire

Piloter des projets importants et complexes

#### Activités principales

Élaborer et mettre en œuvre le schéma directeur en lien avec l'équipe dirigeante

Participer à la conception de la politique et des objectifs de la structure, impulser les projets de l'unité et assurer leur mise en œuvre

Manager la structure, la fonction, organiser, coordonner et superviser le fonctionnement régulier et continu des services : planifier les activités de la direction dans le cadre des objectifs de l'unité, encadrer et animer des équipes en charge de la mise en œuvre du schéma directeur ou plan d'actions, établir et proposer le budget, contrôler et analyser sa répartition et son exécution, veiller à l'application de la politique en matière d'hygiène et de sécurité et en contrôler la mise en œuvre

Piloter des projets d'évolution technique ou organisationnelle de la structure, suivre les audits réalisés dans la structure et assurer la mise en œuvre des recommandations, conduire une démarche qualité dans la structure

Suivre et analyser les indicateurs et les tableaux de bord, évaluer et présenter le résultat des actions, contrôler les résultats par projets

Veiller à la qualité des dispositifs de réussite et d'insertion professionnelle des étudiants

Piloter la gestion des formations

Définir et conduire des politiques des achats et les procédures d'appel d'offre

Assurer une veille stratégique, identifier et proposer des pistes nouvelles, assurer une veille sur les sources potentielles de financement et les évolutions réglementaires

Négocier et établir les contrats et les conventions de la structure en liaison avec les partenaires et veiller à la valorisation des activités

Proposer et conduire une politique de communication en interne et à l'externe, s'assurer du relais des informations en interne

#### Activités associées

Valorisation – Communication.

#### Connaissances

Politique de recherche et d'innovation : Connaissance des principales orientations prises dans le domaine de la recherche et de l'innovation

Techniques de management  
Techniques de négociation  
Techniques de conduite du changement  
Connaissance d'un domaine disciplinaire ou interdisciplinaire  
Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique  
Droit public  
Droit des contrats  
Cadre légal et déontologique  
Environnement et réseaux professionnels  
Méthodologie de conduite de projet  
Connaissances budgétaires générales  
Connaissances économiques et techniques  
Méthodes d'allocations budgétaires  
Marchés publics  
Langue anglaise : B2 à C1

**Savoir-faire /  
Méthodologie**

Animer un réseau / un groupe  
Piloter un établissement  
Piloter un projet  
Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision  
Transmettre des connaissances  
Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe  
Entreprendre  
Savoir représenter l'établissement  
Conduire une négociation  
Créer les conditions favorables à un entretien  
Conduire des entretiens  
Déléguer et évaluer  
Assurer une veille  
Construire et faire vivre un dispositif d'évaluation de la performance  
Mettre en œuvre un système de contrôle de gestion  
Mettre en œuvre une démarche qualité  
Piloter des prestataires  
Capacité de conceptualisation  
Capacité de prospective  
Capacité à développer une vision stratégique

**Aptitudes**

Mener un projet de façon indépendante et en synergie avec l'équipe environnante.

**Spécificité(s) /  
Contraintes  
du poste**

**Formation /  
Expérience  
souhaitée**

**Date souhaitée de  
prise de fonction**

## Structure d'accueil

<b>Code unité</b>	U 1218
<b>Intitulé</b>	Actions for Oncogenesis understanding and Target Identification in Oncology
<b>Directeur</b>	Pierre Soubeyran
<b>Adresse</b>	Institut Bergonie – 229 Cours de l'Argonne – 33076 Bordeaux
<b>Tél.</b>	05 56 33 04 26 – 33 00
<b>DR de rattachement</b>	Bordeaux
<b>CSS de rattachement</b>	CAR
<b>Institut thématique principal de rattachement</b>	
<b>Site internet de la structure</b>	<a href="http://www.bergonie.org">http://www.bergonie.org</a>

### Composition de l'unité

### Équipe de rattachement

### Responsable d'équipe

## Contact

<b>Nom et prénom</b>	SOUBEYRAN Pierre
<b>Tél.</b>	05 56 33 32 69
<b>Email</b>	P.Soubeyran@bordeaux.unicancer.fr