

## Chargé de développement RH – Formation et E-Formation F/H

L'Inserm est le seul organisme public français entièrement dédié à la recherche biologique, médicale et en santé des populations. Il dispose de laboratoires de recherche sur l'ensemble du territoire, regroupés en 12 Délégations Régionales. Notre institut réunit 15 000 chercheurs, ingénieurs, techniciens et personnels administratifs, avec un objectif commun : améliorer la santé de tous par le progrès des connaissances sur le vivant et sur les maladies, l'innovation dans les traitements et la recherche en santé publique.

Rejoindre l'Inserm, c'est intégrer un institut engagé pour la parité et l'égalité professionnelle, la diversité et l'accompagnement de ses agents en situation de handicap, dès le recrutement et tout au long de la carrière. Afin de préserver le bien-être au travail, l'Inserm mène une politique active en matière de conditions de travail, reposant notamment sur un juste équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle.

L'Inserm a reçu en 2016 le label européen HR Excellence in Research et s'est engagé à faire évoluer ses pratiques de recrutement et d'évaluation des chercheurs.

### Emploi

#### Poste ouvert aux candidats

- Agents fonctionnaires de l'Inserm par voie de mobilité interne
- Agents fonctionnaires non Inserm par voie de détachement
- Agents contractuels par voie de CDD

**Catégorie** A

**Corps** IE – Ingénieur d'études

**BAP** J

**Emploi-Type** Chargé-e du développement des ressources humaines

**RIFSEEP (régime indemnitaire fonctionnaire)**  
Fonction : Chargé de domaine fonctionnel  
Domaines : Ressources humaines / Administration et pilotage  
Groupe : 3

### Structure d'accueil

**Structure** DEPARTEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

#### A propos de la Structure

Le département des ressources humaines (DRH) propose et met en œuvre la politique nationale de gestion des ressources humaines de l'Institut. Ce faisant, il organise la valorisation des emplois et des compétences des personnels, ainsi que l'optimisation des conditions de travail. Il s'appuie sur les responsables ressources humaines régionaux qui assurent une gestion de proximité.

Au sein du DRH et de son Service de Développement RH, le pôle national des formations définit et pilote la politique de formation de l'établissement à l'attention de ses personnels, de la communauté scientifique et dans le cadre de leur formation initiale, des professionnels de santé. Le Pôle Formation, compte 10 agents et s'articule autour de trois secteurs d'activités :

- les Ecoles de l'Inserm.

- les Ateliers de l'Inserm
- la Formation continue

C'est au sein de ce dernier composé de quatre agents que le poste est proposé.

Le pôle Formation continue définit le plan de formation global de l'établissement en collaboration avec les Chargé-es de Développement RH - Formation des délégations. Il programme le plan de formation national, destiné à l'ensemble des personnels du territoire. Les actions coordonnées et déployées au sein du pôle relèvent d'une vision institutionnelle et ont notamment pour objectifs d'harmoniser et stabiliser les pratiques au sein des structures Inserm, de professionnaliser les réseaux métier et de soutenir le rôle clé des managers. Le pôle pilote également la plateforme d'e-learning de l'Inserm, e-formation.

<b>Directeur</b>	Nicolas PESNEL
<b>Adresse</b>	101, rue de Tolbiac - 75013 – Paris
<b>Délégation Régionale</b>	ADMINISTRATION DU SIEGE

### Description du poste

#### Mission principale

Sous la responsabilité de la responsable du Pôle, la personne recrutée définit et met en œuvre la politique de formation continue adaptée aux divers publics accueillis par l'établissement sur son portefeuille d'action. La personne recrutée collabore avec l'ensemble des membres de la Formation continue et intègre la dimension numérique des formations proposées ou à proposer.

#### Activités principales

**1/ Proposer, définir et mettre en œuvre la politique formation autour de thématiques institutionnelles et transversales dont le management et l'égalité professionnelle. Ces formations, construites en lien avec la Politique des cadres et la Mission Parité Egalité Professionnelle, impliquent les activités suivantes :**

- Identifier et analyser les besoins de formations des différents publics et les ressources pédagogiques (humaines et matérielles) disponibles dans l'établissement ;
- Analyser et traduire les besoins en formation ;
- Concevoir, élaborer et budgétiser le plan de formation ;
- Conduire la réalisation des projets d'ingénierie de formation et d'ingénierie pédagogique ;
- Concevoir des parcours de formation hybrides, synchrones et asynchrones adaptés à différents publics (entrants, métiers...) et/ou différents positionnements (managers, chefs de projet, animateurs de réseaux...)
- Réaliser les procédures d'appel d'offre ;
- Conseiller, accompagner si nécessaire les formateurs internes de l'établissement ;
- Piloter la réalisation des actions de formation continue en mobilisant et coordonnant les moyens humains (administratifs, logistiques et techniques) et matériels nécessaires à la réalisation de ces objectifs ;
- Suivre l'exécution budgétaire du plan de formation.

**2/ Accompagner la coordination de la conception, du déploiement et du suivi des parcours hybrides sur la plateforme d'e-learning :**

- Piloter et coordonner les projets de conception pédagogique : coordonner la conception (interne ou externe) des modules de formation et le développement des modules de formation en ligne, en veillant à leur interactivité, à leur pertinence pédagogique et à leur accessibilité ;
- Participer à administration de la plateforme de formation : Administrer la plateforme en assurant le paramétrage des parcours, la création des contenus et leur mise en ligne, la gestion des inscriptions, le suivi des parcours et l'évaluation des apprenants et des contenus ;
- Coordonner les parcours de formation de la plateforme ;
- Assurer la gestion des apprenants.

**3/ Evaluer et améliorer de façon continue les actions de formation**

- Identification des besoins institutionnels en matière de formation continue ;
- Assurer une veille relative à l'évolution des solutions de formation elearning ;
- Construction du plan de formation sur les thématiques qui lui sont confiées ;
- Rédaction du cahier des charges et sélection des prestataires externes ;
- Organisation et déploiement des actions de formation inscrites au plan.

**Activités associées**

- Organiser la logistique des actions de formation continue en liaison avec l'assistante formation et budgétaire et les intervenants (location de salles, restauration, missions...)
- Gérer les aspects administratif et budgétaire des actions de formation (demandes de devis ...)
- Assurer le suivi des relations avec les prestataires de salle et de restauration
- Renseigner et assurer le suivi des actions de formation dans le système d'information RH de l'établissement (Sirène)
- Renseigner le tableau de bords financier Excel puis la base de données Access des actions de formation, en assurer le suivi
- Assurer un suivi régulier des indemnités d'enseignement à mettre en place pour les formations dispensées par des formateurs internes
- Classer et archiver les justificatifs des opérations financières et/ou comptables
- Suivre l'évolution des règles, directives et procédures financières et/ou comptables
- Participer à l'amélioration continue de l'efficacité du pôle
- Participer aux groupes de travail transversaux

**Spécificité(s) et environnement du poste**

- Pas de contrainte particulière

**Description du profil****Connaissances**

- Droit de la formation
- Ingénierie de formation
- Connaissance des textes législatifs et réglementaires du domaine
- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
- Méthodologie de conduite de projet
- Règlementation des achats et marchés
- Finances publiques (connaissances générales)
- Objectifs et projets de l'établissement
- Formation numérique (LMS, outils de construction de contenus)

**Savoir-faire**

- Planifier des activités en tenant compte des priorités et des échéances
- Savoir gérer les imprévus
- Conduire un entretien (ingénierie de formation et sélection des prestataires)
- Savoir rendre compte, rédiger des rapports ou des documents de synthèse
- Formaliser et conduire un projet de formation
- Traduire des objectifs de formation en contenus et en méthodes pédagogiques
- Évaluer les résultats et effets d'un dispositif de formation continue
- Mettre en œuvre des méthodes de l'ingénierie de la formation continue
- Piloter un projet
- Concevoir une action de communication
- Élaborer des éléments de langage

- Analyser les besoins d'évolution des pratiques

### Aptitudes

- Sens de la confidentialité
- Rigueur / Fiabilité
- Sens relationnel
- Capacité d'écoute
- Capacité d'analyse
- Capacité d'adaptation
- Sens de l'organisation
- Esprit d'équipe

### Niveau de diplôme et formation(s)

- Domaine de formation souhaité : gestion des ressources humaines, sciences de gestion, sociologie, psychologie, économie, pédagogie numérique

## Informations Générales

### Date de prise de fonction

1<sup>er</sup> septembre 2025

### Durée

24 mois

### (détachements)

Renouvelable :  OUI  NON

### Temps de travail

- Temps plein
- 38H30

### Activités

OUI \*  NON

### télétravaillables

\* 1 à 3 jours jours/semaine maximum sur accord du responsable hiérarchique.

### Rémunération

- **Fonctionnaires** : selon les conditions statutaires (grille indiciaire et IFSE correspondant à l'emploi)
- **Contractuels** : Entre 2 494 € et 3 640 € brut mensuel en fonction de l'expérience professionnelle sur des postes de niveau équivalent.
- Selon les grilles de la fonction publique et en fonction de l'expérience professionnelle sur des postes de niveau équivalent.

### Avantages

- 32 Congés Annuels et 13 RTT
- Restauration collective subventionnée sur place
- Comité d'action sociale (prestations sociales, culturelles, sportives)
- Transports publics remboursés partiellement

## Modalités de candidature

### Fonctionnaires Inserm

- Vous devez constituer un dossier en ligne via l'application Gaia de l'Inserm accessible à l'adresse <https://www.gaia2.inserm.fr/login>
- La connexion à Gaia se fait avec les identifiants de votre compte [prenom.nom@inserm.fr](mailto:prenom.nom@inserm.fr)
- **Référence de l'offre : 158-357**

### Fonctionnaires non Inserm

- Vous devez créer un compte sur l'application Gaia de l'Inserm accessible à l'adresse <https://www.gaia2.inserm.fr/login>
- Précisez vos corps, grade, indice majoré et régime indemnitaire annuel brut
- **Référence de l'offre : 158-357**
-

**Contractuels**

- Veuillez déposer votre candidature via le lien suivant : <https://inserm.softy.pro/offre/158357>
- Précisez vos prétentions salariales
- Attention : le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti

**Pour en savoir +**

- [Sur l'Inserm](#)
- Sur la politique handicap de l'Inserm : [emploi.handicap@inserm.fr](mailto:emploi.handicap@inserm.fr)
- [Sur l'engagement de l'Inserm en faveur de la parité et l'égalité professionnelle](#)