

Gestionnaire validation des tiers F/H

L'Inserm est le seul organisme public français entièrement dédié à la recherche biologique, médicale et en santé des populations. Il dispose de laboratoires de recherche sur l'ensemble du territoire, regroupés en 12 Délégations Régionales. Notre institut réunit 15 000 chercheurs, ingénieurs, techniciens et personnels administratifs, avec un objectif commun : améliorer la santé de tous par le progrès des connaissances sur le vivant et sur les maladies, l'innovation dans les traitements et la recherche en santé publique.

Rejoindre l'Inserm, c'est intégrer un institut engagé pour la parité et l'égalité professionnelle, la diversité et l'accompagnement de ses agents en situation de handicap, dès le recrutement et tout au long de la carrière. Afin de préserver le bien-être au travail, l'Inserm mène une politique active en matière de conditions de travail, reposant notamment sur un juste équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle.

L'Inserm a reçu en 2016 le label européen HR Excellence in Research et s'est engagé à faire évoluer ses pratiques de recrutement et d'évaluation des chercheurs.

Emploi

Poste ouvert aux candidats

- Agents fonctionnaires de l'Inserm par voie de mobilité interne
- Agents fonctionnaires non Inserm par voie de détachement
- Agents contractuels par voie de CDD

Catégorie

B

Corps

TR – Technicien de recherche

BAP

J

Emploi-Type

Gestionnaire financier-e et comptable

RIFSEEP (régime indemnitaire fonctionnaire)

Fonction : Technicien de domaine fonctionnel et expertise

Domaine : financier et comptable

Groupe : 1

Structure d'accueil

Structure

AGENCE COMPTABLE PRINCIPALE

A propos de la Structure

Au siège de l'INSERM, l'agence comptable principale (ACP), composée d'une vingtaine d'agents, est chargée de produire les comptes de l'établissement. Elle coordonne et anime l'activité des agences comptables secondaires implantée en région et centralise leurs comptes. Elle est responsable de l'exécution des recettes et des dépenses des services du siège de l'INSERM.

Elle assure les opérations de dépenses, recettes du siège de l'INSERM, assure la paye de l'ensemble des personnels et gère la trésorerie de l'établissement dont le budget s'élève à 1,3Mds d'euros.

Directeur

Marie-Laure GRISELLE

Adresse 101, rue de Tolbiac - 75013 – Paris

Délégation Régionale ADMINISTRATION DU SIEGE

Description du poste

Mission principale

Au sein du service facturier la personne recrutée sera chargée de la validation des tiers (coordonnées bancaires) dans SIFAC +.

A ce titre, la personne devra vérifier et fiabiliser dans l'outil informatique dédié les informations permettant la création des tiers (dans le rôle de clients ou de fournisseurs).

Activités principales

- Validation des tiers dans SIFAC +

Spécificité(s) et environnement du poste

- Pas de contrainte particulière

Description du profil

Connaissances

- Connaissance des logiciels de bureautique (Word, Excel)
- Organisation, méthode

Savoir-faire

- Travail en équipe et en transversalité
- Respect des échéances
- Informer et rendre compte à sa hiérarchie

Aptitudes

- Rigueur,
- Discrétion professionnelle et confidentialité exigées
- Qualités relationnelles dans le cadre du travail en collaboration avec les interlocuteurs internes et externes
- Réactivité

Expérience(s) souhaité(s)

- Débutants Acceptés

Niveau de diplôme et formation(s)

- Bac

Informations Générales

Date de prise de fonction Dès que possible

Durée (CDD et détachements) 12 mois
Renouvelable : OUI NON

Temps de travail

- Temps plein
- 38H30

Activités télétravaillables OUI * NON
* « 1 à 3 jours/semaine maximum sur accord du responsable hiérarchique »

Rémunération

- **Fonctionnaires** : selon les conditions statutaires (grille indiciaire et IFSE correspondant à l'emploi)
- **Contractuels** : Entre 2 207 € et 2 886 € brut mensuel en fonction de l'expérience professionnelle sur des postes de niveau équivalents

Avantages

- 32 Congés Annuels et 13 RTT
- Restauration collective subventionnée sur place
- Comité d'action sociale (prestations sociales, culturelles, sportives)
- Transports publics remboursés partiellement

Modalités de candidature**Fonctionnaires
Inserm**

- Vous devez constituer un dossier en ligne via l'application Gaia de l'Inserm accessible à l'adresse <https://www.gaia2.inserm.fr/login>
- La connexion à Gaia se fait avec les identifiants de votre compte prenom.nom@inserm.fr

**Fonctionnaires
non Inserm**

- Vous devez créer un compte sur l'application Gaia de l'Inserm accessible à l'adresse <https://www.gaia2.inserm.fr/login>
- Précisez vos corps, grade, indice majoré et régime indemnitaire annuel brut

Contractuels

- Veuillez déposer votre candidature via le lien suivant : <https://inserm.softy.pro/offre/159834>
- Précisez vos prétentions salariales
- Attention : le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti

Pour en savoir +

- [Sur l'Inserm](#)
- Sur la politique handicap de l'Inserm : emploi.handicap@inserm.fr
- [Sur l'engagement de l'Inserm en faveur de la parité et l'égalité professionnelle](#)