

Chargé du développement des ressources humaines H/F

 **Emploi permanent**

 **Début : à partir de juin 2026**

 **Lille**

 **Bac + 3 min.**

L'Inserm est le seul organisme public français entièrement dédié à la recherche biologique, médicale et en santé des populations. Il dispose de laboratoires de recherche sur l'ensemble du territoire, regroupés en 12 Délégations Régionales. Notre institut réunit 15 000 chercheurs, ingénieurs, techniciens et personnels administratifs, avec un objectif commun : améliorer la santé de tous par le progrès des connaissances sur le vivant et sur les maladies, l'innovation dans les traitements et la recherche en santé publique.

Rejoindre l'Inserm, c'est intégrer un institut engagé pour la parité et l'égalité professionnelle, la diversité et l'accompagnement de ses agents en situation de handicap, dès le recrutement et tout au long de la carrière. Afin de préserver le bien-être au travail, l'Inserm mène une politique active en matière de conditions de travail, reposant notamment sur un juste équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle.

L'Inserm a reçu en 2016 le label européen HR Excellence in Research et s'est engagé à faire évoluer ses pratiques de recrutement et d'évaluation des chercheurs.

Emploi

Poste ouvert aux candidats

- ☒ Agents fonctionnaires de l'Inserm par voie de mobilité interne
- ☒ Agents fonctionnaires non Inserm par voie de détachement

Catégorie : A

Corps : Ingénieur d'étude

Emploi-Type : Chargé du développement des ressources humaines

**RIFSEEP (régime
indemnitaire
fonctionnaire)**

Fonction : Chargé du développement des ressources humaines
Groupe : 2
Domaine : Gestion et pilotage

Structure d'accueil

Unité : Délégation régionale nord-ouest

A propos de la Structure : La Délégation régionale Inserm Nord-Ouest est l'une des 12 délégations régionales de l'Inserm. Elle assure la représentation de l'établissement sur la circonscription des Hauts-de-France et de la Normandie et coordonne les activités de soutien administratif auprès de la trentaine d'Unités de recherche et/ou de service, regroupant près de 450 personnels, permanents et non permanents, employés par l'Inserm au sein d'une communauté scientifique de près de 2000 agents.

Directrice : Bénédicte SAMYN-PETIT

Adresse : 6 rue du Professeur Laguesse 59016 Lille

Délégation Régionale : Nord-ouest

Description du poste

Mission principale

- Proposer, mettre en œuvre et évaluer le plan régional de formation
- Conseiller et accompagner les directions de structure dans l'élaboration de plans d'actions ressources humaines
- Conseiller et accompagner les agents dans leurs parcours professionnels
- Piloter ou co-piloter la mise en place d'actions de modernisation RH

Activités principales

- Construire le plan régional annuel de formation, assurer sa mise en œuvre et évaluer ses retombées
- Structurer l'offre de formation avec l'ensemble des acteurs concernés (pôle formation du DRH, partenaires formation de mixité) et co-construire des parcours de formation communs
- Rédiger des cahiers des charges pour une prestation de formation
- Élaborer et piloter le budget de la formation
- Proposer et assurer le suivi de la mise en place des dispositifs d'accompagnement (VAE, BdC, CPF, CFP...)
- Conseiller et accompagner les directions de structure en matière de mise en œuvre de plans d'actions ressources humaines en lien avec les partenaires RH de mixité
- Conseiller les agents dans la mise en œuvre de leur parcours professionnel (évolution professionnelle, professionnalisation, mobilité, reconversion, réintégration, réaffectation ou en difficulté professionnelle ou problématique de santé) ; proposer des réponses adaptées aux besoins de l'agent et au contexte institutionnel
- Participer au redéploiement d'agents suite à avis médical, ou dans les unités en recomposition ou nouvellement créées
- Concevoir et actualiser des outils d'analyse et de suivi quantitatifs des situations d'accompagnement réalisées
- Participer, en lien avec le RRH, à l'instruction de situations RH sensibles
- Contribuer au développement d'une démarche qualité intra et inter-services au sein de la délégation régionale
- Être acteur de projets de modernisation RH impulsés par le Département des ressources Humaines

Spécificité(s) et environnement du poste

- L'agent exerce son activité au sein du service des ressources humaines de la délégation régionale de l'Inserm. Il est placé sous la responsabilité directe de la Responsable des ressources humaines. Il travaille en interaction étroite avec les différents pôles du SRH, les services de la délégation régionale, les partenaires RH de la circonscription et le pôle formation du siège de l'établissement.
- Il est amené à réaliser des déplacements ponctuels sur le périmètre des régions Hauts-de-France et Normandie où sont localisées les Unités de recherche et/ou de

service de l'Inserm ainsi qu'au siège de l'Inserm dans le cadre des réunions de réseau métier.

Connaissances

- Dispositions réglementaires régissant la formation tout au long de la vie
- Ingénierie de formation
- Connaissance générale des théories de la sociologie des organisations et de la psychologie du travail
- Connaître l'organisation de la recherche et de l'enseignement supérieur en France
- Connaître les métiers de la fonction publique et en particulier les métiers de la recherche et de l'enseignement supérieur

Savoir-faire

- Formaliser et conduire un projet de formation
- Techniques de conduite de réunions et d'entretiens
- Analyser des situations de travail individuelles et collectives ; savoir établir un diagnostic RH et proposer des plans d'action
- Intervenir dans des contextes sensibles
- Savoir accompagner le changement
- Communiquer efficacement à l'oral comme à l'écrit
- Utiliser les systèmes d'information spécifiques du domaine des ressources humaines
- Avoir un usage facilité des logiciels bureautiques courants
- Hiérarchiser les tâches et organiser son activité en tenant compte des contraintes et dans le respect des échéances
- Rendre compte de son activité et alerter sa hiérarchie en cas de situation sensible

Aptitudes

- Faire preuve de pédagogie dans l'information et l'accompagnement des agents
- Capacité à travailler au sein d'un collectif et en interaction avec des interlocuteurs variés
- Sens de l'écoute, de l'anticipation et du service
- Discrétion et respect de la confidentialité des situations individuelles
- Excellentes qualités relationnelles et sens du dialogue

Expérience(s) souhaité(s)

- Une expérience professionnelle en accompagnement RH intégrant la dimension formation continue est requise

Niveau de diplôme et formation(s)

- Bac +3 minimum, dans le domaine du développement des ressources humaines, de la formation continue

Informations Générales

Date de prise de fonction

A partir de juin 2026

Durée (si détachement)

12 mois

Renouvelable : ☒ OUI ☐ NON

Temps de travail

- Temps plein
- Nombre d'heures hebdomadaires : 38h30
- Congés Annuels et RTT : 31 jours de congés et 13 jours de RTT (sur la base de 38h30 hebdomadaire)

Activités télétravaillables

☒ OUI * ☐ NON

* sous réserve de l'avis favorable du supérieur hiérarchique

Rémunération

- **Fonctionnaires** : selon les conditions statutaires (grille indiciaire et IFSE correspondant à l'emploi)

Modalités de candidature

Date limite de candidature

6 février 2026

Contact

Estelle PERU, Responsable Ressources Humaines - Délégation régionale Nord-Ouest :
estelle.peru@inserm.fr

Fonctionnaires Inserm

- Vous devez constituer un dossier en ligne via l'application Gaia de l'Inserm accessible à l'adresse <https://www.gaia2.inserm.fr/login>
- La connexion à Gaia se fait avec les identifiants de votre compte prenom.nom@inserm.fr

Fonctionnaires non Inserm

- Vous devez créer un compte sur l'application Gaia de l'Inserm accessible à l'adresse <https://www.gaia2.inserm.fr/login>
- Précisez vos corps, grade et indice majoré.

Pour en savoir +

- Sur l'Inserm : <https://www.inserm.fr/> ; site RH : <https://rh.inserm.fr/Pages/default.aspx>
- Sur la politique handicap de l'Inserm et sur la mise en place d'aménagements de poste de travail, contactez la Mission Handicap : emploi.handicap@inserm.fr